

Република Србија
ОПШТИНА БЛАЦЕ
ОПШТИНСКА УПРАВА
Одељење за буџет, финансије,
локалну пореску администрацију
и јавне набавке

**ОПЕРАТИВНИ ПЛНОВИ
ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА
ПОРЕСКЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА 2020 ГОДИНУ**
/месечни, тромесечни, шестомесечни/

САДРЖАЈ:

1. Увод

- 1.1. Учесталост и обухват вршења инспекцијског надзора**
- 1.2. Превентивно деловање и мере за сузбијање активности нерегистрованих субјеката**

2. Планови инспекцијског надзора

- 2.1. Месечни план инспекцијског надзора**
- 2.2. Тромесечни план инспекцијског надзора**
- 2.3. Полугодишњи план инспекцијског надзора**

1. УВОД

Оперативни планови инспекцијског надзора, односно месечни, тромесечни и полугодишњи план пореска инспекција Општинске управе општине Блаце за 2020 годину у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, број 36/2015, 44/2018 – др. Закон и 95/2018), садржи општи приказ задатака и послова Одељења за буџет, финансије, локалну пореску администрацију и јавне набавке у 2020. години, кроз непосредну примену закона и прописа, те праћење стања на територији општине Блаце – евидентирање, контролу и наплату изворних прихода.

Сврха доношења оперативних планова Одељења за буџет, финансије и локалну пореску администрацију и јавне набавке је повећање ефективности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалану самоуправу Општину Блаце кроз

Циљ доношења оперативних планова је делотворније спровођење годишњег плана инспекцијског надзора. Оперативним плановима се дефинише учесталост, обухват вршења инспекцијског надзора, превентивно деловање и мере за сузбијање активности нерегистрованих субјеката. Инспекцијски надзор се спроводи употребом метода и техника у складу са законским и подзаконским актима, уз коришћење контролних листа које су предвиђене за редован инспекцијски надзор.

Пореска инспекција је дужна да спроводи донете планове инспекцијског надзора за територију општине Блаце, осим када постоје нарочито оправдане изузетне околности које је у томе спречавају.

1.1. УЧЕСТАЛОСТ И ОБУХВАТ ВРШЕЊА ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Учесталост вршења инспекцијског надзора пореске инспекције обухвата проверу законитости у раду и правилност испуњавања пореских обавеза, врши непосредну контролу законитости и правилности обрачунавања и благовремености плаћања локалних јавних прихода, спроводи непосредну контролу, доноси акта којима се налаже отклањање утврђених неправилности у поступку контроле локалних јавних прихода, учествује у изради методолошких упутстава у вези пореске контроле, учествује у опредељивању захтева за израду, измену и допуну софтверских подршki за пореску контролу локалних јавних прихода, припрема извештаје у вези контроле локалних јавних прихода, као и друге послове по налогу руководиоца. Саставља периодичне извештаје о извршењу послова из своје надлежности и из надлежности Одељења.

1.2. ПРЕВЕНТИВНО ДЕЛОВАЊА И МЕРЕ ЗА СУЗБИЈАЊЕ АКТИВНОСТИ НЕРЕГИСТРОВАНИХ СУБЈЕКАТА

Превентивно деловање има за циљ успостављање законитог и безбедног поступања надзираних субјеката, као и смањење ризика што подразумева:

- информисање јавности објављивањем важећих прописа, плана инспекцијског надзора и контролних листи;
- пружање стручне и саветодавне подршке надзираном субјекту;

Мере за сузбијање активности нерегистрованих субјеката обухватају спречавање или отклањање штетних последица по законом или другим прописом заштићена добра:

- Пријем, обрада, контрола и унос података из пореских пријава; доношење решења о утврђивању обавеза по основу локалних јавних прихода за које није прописано да их сам порески обvezник утврђује; евидентирање утврђене пореске обавезе у пореском књиговодству локалне пореске администрације, у складу са прописима
- пореске контроле законитости и правилности испуњавања пореске обавезе које се утврђују решењем локалне пореске администрације; обезбеђење наплате пореске обавезе; послове редовне и принудне наплате, одлагања плаћања пореског дуга;
- подношење кривичних и прекршајних пријава, пријава за привредни преступ.

2. ПЛНОВИ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Циљеви годишњег плана инспекцијског надзора се делотворније спроводе кроз оперативне планове инспекцијског надзора, односно месечни, тромесечни и полугодишњи план.

2.1. МЕСЕЧНИ ПЛАН

ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

ЈАНУАР:

- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контролне радње у поступку припреме израде завршног рачуна за претходну годину

ФЕБРУАР:

- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контролне радње у поступку припреме израде завршног рачуна за претходну годину
- Контрола плаћања пореских обавеза
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза

МАРТ:

- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који воде пословне књиге поседоване и новостечене имовине
- Контрола плаћања пореских обавеза
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза
- Контрола истицање фирме на пословном простору
- Контрола наплате и уплате закупа локација на јавној површини и пословних простора

АПРИЛ:

- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контрола подношења пореских пријава обвезника који воде пословне књиге поседоване и новостечене имовине
- Контрола плаћања пореских обавеза
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза

МАЈ:

- Контрола подношења пореских пријава обvezника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обvezника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контрола подношења пореских пријава обvezника који воде пословне књиге поседоване и новостечене имовине
- Контрола плаћања пореских обавеза
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза
- Контрола истицање фирме на пословном простору
- Контрола наплате и уплате закупа локација на јавној површини

ЈУН:

- Контрола подношења пореских пријава обvezника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обvezника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контрола подношења пореских пријава обvezника који воде пословне књиге поседоване и новостечене имовине
- Контрола плаћања пореских обавеза
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза
- Контрола наплате и уплате закупа локација на јавној површини

ЈУЛ:

- Контрола подношења пореских пријава обvezника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обvezника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контрола плаћања пореских обавеза
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза
- Контрола наплате закупа локација на јавној површини

АВГУСТ:

- Контрола подношења пореских пријава обvezника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обvezника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контрола плаћања пореских обавеза
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза
- Контрола наплате закупа локација на јавној површини

СЕПТЕМБАР:

- Контрола подношења пореских пријава обvezника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обvezника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контрола плаћања пореских обавеза
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза
- Контрола наплате закупа локација на јавној површини

ОКТОБАР:

- Контрола подношења пореских пријава обvezника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обvezника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контрола плаћања пореских обавеза
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза

НОВЕМБАР:

- Контрола подношења пореских пријава обvezника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обvezника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контрола плаћања пореских обавеза
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза
- Утврђивање застарелих потреживања

ДЕЦЕМБАР:

- Контрола подношења пореских пријава обvezника који не воде пословне књиге на основу новостечена имовине (уговор/оставинско решење);
- Контрола подношења пореских пријава обvezника који не воде пословне књиге на основу решења о озакоњењу;
- Контрола плаћања пореских обавеза
- Контрола одлагања плаћања пореских обавеза
- Утврђивање застарелих потреживања
- Контрола књиговодствених налога у фискалној години

План контроле за 2020. годину ће обухватити контролу враћених и неуручених решења са назнаком поштанског службеника да је прималац умро, кућа срушена и на основу пријава и примедби пореских обvezника. План ће бити ревидиран по евентуално новим пријавама пореских обvezника о чињеницима од значаја за опорезивање које порески обvezници поднесу након израде Плана.

Планирана контрола извршиће се у току прве половине 2020. године, пре изrade нових решења о утврђивању пореза на имовину за 2020. годину.

Пореску контролу извршиће порески инспектор .

Правна лица

- Порески обvezници до 31.03.2020. године подносе Пореске пријаве по основу имовине коју поседују на територији општине Блаце у електронској форми, након чега се врши пренос истих у базу ЛПА и врши формална исправност поднетих пријава, благовременост, као и тачност примене просечних цена по зонама и објектима на територији општине Блаце, као и примена законских прописа у смислу пореских ослобађања од плаћања пореза на имовину. Такође, врши се провера испуњености услова за исказивање пореске основице по фер и књиговодственој вредности. На основу података из РГЗ врши се провера свеобухватности непокретности које подлежу опорезивању.

Контроле правних лица ће се вршити почев од 01.04.2020. године.

Предузетници

Решавање предмета по поднетим захтевима обvezника за отпис дуга услед застарелости. О извршеним контролама по захтевима странке, сачињавање записника о пореској контроли и доношење одговарајућих решења.

Свакодневна активност инспектора ће у 2020. години бити припрема и издавање уверења о статусу обvezника и измирењу локалних јавних прихода по поднетим захтевима за издавање уверења.

Прецизни термини вршења контроле се не могу дефинисати, јер су активности свакодневне.

2.2. ТРОМЕСЕЧНИ ПЛАН

ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Активности вршења инспекцијског надзора	Облик надзора	Врста надзора	Време вршења - Квартал			
			први	други	трети	четврти
Архивирање завршених предмета	Канцел.	/	+	+	+	+
Ажурирање базе података	Канцел.	/	+	+	+	+

2.3. ПОЛУГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА

Активности вршења инспекцијског надзора	Облик надзора	Врста надзора	Време вршења - Полугодишње	
			прво	друго
Архивирање завршених предмета	Канцел.	/	+	+
Ажурирање базе података	Канцел.	/	+	+
Стручно усавршавање инспектора	Канцел. Теренски	/	+	+
Посета семинарима, обукама, стручним скуповима	Теренски	/	+	+

